

농협정보시스템 윤리경영 정책 안내

1. 내부제보센터

농협정보시스템은 2014년 12월 내부제보센터를 신설하여 임직원이 업무와 관련한 불법, 부당한 행위를 알리거나 문제를 제기할 수 있도록 제도를 도입하여 운영 중입니다.

● 신고 대상

- 업무와 관련하여 금품수수, 향응 등을 요구하거나 제공 받는 경우
- 직위를 이용하여 부당한 이득을 얻거나 손실을 끼친 경우
- 자기 또는 타인의 공정한 직무수행을 저해하는 행위
- 기타 농협임직원 윤리강령 및 행동강령을 위반하여 부당한 이득을 취하는 경우
- 임직원이 본의 아니게 금지된 금품 등을 수수하였으나 돌려줄 방법이 없는 경우

● 제보자 보호내용

- 비밀 보장 : 제보자 동의 없이 신분공개 금지 및 위반 시 처벌
- 신분 보장 : 인사상 불이익 및 근무조건 차별금지
- 협조자 보호 : 신고자 외 신고 관련 진술, 자료제출 조력자 등 보호

내부제보센터

- 우편 : 서울시 서초구 매현로24 2층 컴플라이언스팀 내부제보센터 담당자 앞
- 전화 : 02-3497-2931 ~ 2
- 팩스 : 02-3497-2197
- 방문 : 내부제보센터 (본사 2층 컴플라이언스팀 내)
- 이메일 : nhit_ethics@nonghyup.com, fairplay@nonghyup.com
- 청렴우체통 : 각 site 내 비치(휴게실 또는 탕비실)
- 아이프로넷: 내부제보센터(배너) > 내부제보게시판
소통광장 > 내부제보게시판

익명제보 시스템

□ 스마트폰 제보

① 전용 앱 설치

- Android : 플레이스토어 → 「**농협중앙회 헬프라인**」 앱 설치/신고
- iPhone : 앱스토어 → 「**레드휘슬**」 앱 설치/신고

② QR코드 스캔

- QR코드 앱 또는 포털사이트 코드스캔 기능 사용



□ PC 제보

① 농협 홈페이지 (www.nonghyup.com)

- 윤리경영 > 익명제보센터

② 업체 홈페이지 (www.redwhistle.org)

- 헬프라인 신고 > 신고서 작성(기업명 : 농협중앙회/농협경제지주/계열사)

2. 청렴계약제도

당사는 ‘부패 없는 투명한 계약사무처리’가 사회발전과 국가경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 「**청렴한 계약업무**」를 구현하고자 당사에서 발주하는 모든 공사·구매·용역계약 건에 대하여 청렴계약제를 시행하고 있습니다.


당사 계약업무담당자는 공정하고 투명한 업무 수행을 서약하고, 입찰, 계약 및 계약이행과정에서 어떠한 금품이나 향응 등 부당한 이익제공을 요구하거나 받지 않을 것을 서약하며, 협력업체 또한 당사와의 입찰·계약 시 청렴한 거래를 다짐하는 ‘**청렴계약이행각서**」를 작성하고 이를 위반하는 경우 입찰제한, 계약해지, 거래중단 등의 조치를 취하게 됩니다.

☞ 청렴계약제란?

국제투명성기구(Transparency International)가 계약분야에서 부패를 척결하기 위하여 1990년대에 창안한 것으로 계약당사자 상호간에 계약과 관련하여 부패행위에 가담하지 않을 것을 서약하는 제도

※ 부패행위란 각종 뇌물이나 선물, 향응접대, 편의제공 등을 요구 하거나, 받거나, 받기로 약속하거나, 결탁하여 일방에게 유리 또는 불리한 판단을 내리는 것을 말함

● 전 임직원 부패방지 서약 실시

- 목적 : 전 임직원의 부패방지 인식 제고 및 윤리·준법 경영 준수 의지표명을 통해 청렴하고 투명한 조직문화 조성
- 방법 : ① 당사 전자서명 시스템  을 통해 서약 실시
② 신규입사자는 입사 시 서면을 통해 부패방지서약 진행

FP-03-03. 부패방지 서약서(임직원용)

부패방지 서약서

본인은 ㈜농협정보시스템의 임직원으로서 업무를 수행함에 있어 다음의 사항을 성실히 준수할 것을 서약합니다.

1. 농협정보시스템의 경영원칙, 핵심가치를 이해하고 실천하며, 높은 준법의식을 바탕으로 공정하고 투명하게 업무를 수행합니다.
2. 업무를 수행함에 있어 부패방지 관련 법령 및 사내 규정을 준수하고, 이를 위반 하거나 위반되는 것으로 의심받을 수 있는 행위에 관여하지 않습니다.
3. 부패 행위를 인지한 경우, 이것을 승인하거나 묵인하지 않을 것입니다.
4. 회사의 부패방지 방침을 준수할 것 입니다.
5. 업무상 이해관계자와 관련 부패방지 방침을 위반하여, 선물이나 접대 등을 주고받지 않습니다.
6. 준법 문화를 정착시키기 위해 노력하겠습니다.

본인은 위 내용을 철저히 숙지하고 준수하며, 위반사항에 대하여는 관련법규 및 규정에 따라 처벌 및 징계를 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

서약자 소속 :
직급 :
성명 : (인)

4. 계약사무 모니터링

농협정보시스템은 윤리경영의 일환으로 「계약사무 모니터링 제도」를 도입하여 계약사무 관련 위법·부당 행위를 사전에 예방하고 계약사무의 투명성을 제고하기 위해 계약과정 중에 부패행위 또는 비윤리적 행위가 있는지 무작위 모니터링을 시행하고 있습니다.

● 모니터링 항목

- 계약업체 선정 등 계약사무 과정에서의 계약상대방으로부터 금품·향응 수수
- 계약사무처리 부서 및 상위부서간의 금품·향응 상납
- ※ 계약방법·계약금액·예정가격 결정, 기술타당성 검토 등 전문분야의 적정성 및 계약관련 규정 위반 여부는 모니터링 항목에서 제외

● 모니터링 방법

- 당사의 계약상대방에 DC(Direct Call) 실시
- 제보된 사항에 대한 위법·부당 여부 등을 점검·조사

5. 기타 윤리경영 제도

● 윤리경영 실천 결의대회

- 목적 : 윤리경영에 대한 추진의지 결집 및 임직원 윤리의식 재무장을 통한 윤리경영 추진 분위기 조성
- 방법 : ① 윤리경영 실천결의문 낭독, 우리의 다짐 구호 제창
② 전 직원 윤리경영 실천 준수 서약서 제출

● 월별 행동강령 준수 캠페인

- 목적 : 임직원 행동강령 실천으로 청렴한 조직문화 정착
- 방법 : 월별 행동강령의 중점 추진과제를 선정하여 준수 캠페인을 추진하며, 임직원은 관련 실천사항을 공람하고 확인서를 제출

● 준법감시 자기점검

- 목적 : 임직원 스스로 윤리의식 및 내부통제기준의 준수 여부 점검을 통한 준법감시 체계 강화 및 사고 예방
- 방법 : 워드 앱을 통해 전 임직원의 법규준수 및 윤리 의식 수준 점검 (월 1회)

● 클린카드 사용 및 모니터링

- 목적 : 법인카드의 윤리적이고 투명한 사용을 도모하여 청렴한 조직문화 정착
- 방법 : ① 법인카드 발급 기준에 의한 발급/폐기 현황 관리
② 법인카드 사용기준에 따른 사용내역 모니터링

● 선물 안 주고 안 받기 운동

- 목적 : 명절 선물 안 주고 안 받기 운동을 전개하여 공정한 업무수행이 가능한 조직문화 조성
- 방법 : ① 부득이하게 전달된 선물 반송 처리 및 사내 선물 반송센터 운영
② 선물수령 신고 및 반송 제도 운영

● NH-PAY 문화 운동

- 목적 : 협력업체 및 직원 간 불합리한 회식문화를 개선하고 비용분담 문화를 통한 협력업체와 정당한 관계 유지
- 방법 : ① 임직원간 사적모임은 반드시 개인비용 부담
② 금액이나 참석자의 지위를 불문하고 공평하게 계산

● 3行3不 실천 운동

- 목적 : 청렴하고 투명한 농협 구현으로 조직 이미지 개선 및 경쟁력 강화
- 방법 : ① 3行 - 솔선수범, 공명정대, 친절봉사
② 3不 - 금품향응, 무사안일, 사리사욕

● 임직원 윤리경영 · 공정거래 교육

- 목적 : 윤리경영 및 공정거래 관련 임직원 교육을 통한 윤리의식 함양 및 공정거래 인식 제고

- 방법 : ① 온라인교육 : 사이버 윤리경영 교육과정 시행
- ② 집합 교육 : 전문 강사 또는 준법업무 담당자를 통해 임직원 집합교육 실시

● 직장 내 괴롭힘 및 성희롱 근절 교육

- 목적 : 사례 기반 교육을 통해 직장 내 괴롭힘· 및 성희롱 예방 및 근절
- 방법 : ① 온라인교육 : 사이버 교육과정 시행 (중앙회 자체 제작 콘텐츠)
- ② 집합 교육 : 전문 강사를 통한 전 임직원 집합교육 실시

● 간부직원 청렴서약

- 목적 : 매년 1회 간부직원 청렴서약을 통해 청렴한 조직문화 정착을 위한 분위기 조성
- 방법 : 당사 전자서명 시스템  을 통해 서약 실시